

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG ĐẠI LÝ

Số: 05/HĐDL/ALPHA-2026

- Căn cứ vào luật Dân sự nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam được Quốc hội thông qua ngày 24/11/2015 và có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2017
- Căn cứ Luật thương mại được Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 14/06/2005, có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2006;
- Căn cứ vào Luật ATTP được Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 17/6/2010 có hiệu lực kể từ ngày 01/7/2011.
- Căn cứ vào nhu cầu mua bán giữa hai bên.

Hôm nay, ngày 28 tháng 07 năm 2026, tại Công ty Cổ phần Kinh doanh Quốc tế ALPHA chúng tôi gồm có:

BÊN BÁN

CÔNG TY CỔ PHẦN KINH DOANH QUỐC TẾ ALPHA

Địa chỉ : 1/6 Đường số 1, Khu phố 3, Phường Tam Bình, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Mã số thuế : 0317914027

Điện thoại : 0973789599

Đại diện : Ông **NGUYỄN TRƯỜNG THÀNH**

Chức danh : Giám đốc điều hành

(Theo Giấy ủy quyền số 01/2026/ALPHA-QĐUQ ký ngày 07/02/2026)

Tài khoản số : 66 678 678 66

Ngân hàng : Ngân hàng Thương mại Cổ phần Á Châu (ACB) – Chi nhánh Bắc Sài Gòn

(Sau đây gọi là “Bên A”, “Alpha”)

BÊN MUA: CÔNG TY TNHH LÊ GIA FOODS

Trụ sở chính : Đường Nguyễn Chí, Khối phố Phương Hòa Nam, phường Bàn Thạch, Thành phố Đà Nẵng, Việt Nam

Mã số thuế : 4001263714

Điện thoại : 0372.449.744

Đại diện : Bà: **LÊ HOÀNG YẾN**
Chức danh : Giám đốc
Tài khoản số : 119002933961
Ngân hàng : Vietinbank - NH TMCP Công Thương Việt Nam, Chi nhánh Nam Đà Nẵng.
(Sau đây gọi tắt là “**Bên B/ĐL**”)

Sau khi thỏa thuận, hai bên thống nhất ký kết Hợp đồng đại lý (sau đây gọi tắt là “**Hợp Đồng**”) với các điều khoản sau:

Điều 1: Đối tượng Hợp Đồng

1.1. Bên B nhận làm đại lý cho Bên A các sản phẩm do Bên A sản xuất và kinh doanh (“Hàng hóa/Sản Phẩm”). Bên B tự trang bị cơ sở vật chất, địa điểm kinh doanh, kho bãi, nhân viên bán hàng, ...

1.2. Thời hạn Hợp Đồng

Hợp Đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký đến hết ngày 31/07/2027 và nếu không có thỏa thuận khác thì Hợp đồng này sẽ tự động gia hạn thêm 01 (Một) năm. Sau khi hợp đồng hết hạn nếu hai bên đã thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ ghi trong hợp đồng, hai bên không có khiếu nại gì thì hợp đồng này sẽ tự động thanh lý không cần lập văn bản.

Điều 2: Chất lượng, Quy cách Hàng hóa

2.1. Chất lượng

Hàng Hóa đảm bảo chất lượng theo tiêu chuẩn của Nhà sản xuất, hạn sử dụng theo tiêu chuẩn của sản xuất (in trên bao bì sản phẩm) và đạt các tiêu chuẩn về an toàn vệ sinh thực phẩm theo quy định pháp luật hiện hành. Chất lượng Sản Phẩm đáp ứng các tiêu chí theo bản công bố chất lượng sản phẩm được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

2.2. Quy cách đóng gói

Hàng hóa phải được đóng gói sạch sẽ và cẩn thận trong các đồ dùng chuyên dụng đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

Điều 3: Giá bán và Thanh toán

3.1. Giá bán

- a) Theo Bảng giá đính kèm Hợp Đồng này. Nếu có sự điều chỉnh, Bên A sẽ thông báo cho Bên B trước 07 ngày áp dụng Bảng giá mới.
- b) Giá bán đã bao gồm phí vận chuyển và chi phí bốc xếp từ kho của Bên A đến cửa kho của Bên B.

3.2. Thời hạn Thanh toán

Thanh toán 100% giá trị Đơn đặt hàng trước 02 ngày giao Hàng Hóa. Nếu Bên B thanh toán chậm, thời gian giao hàng sẽ kéo dài tương ứng thời gian chậm.

3.3. Hình thức thanh toán

Bên B sẽ thanh toán cho Bên A bằng VND bằng chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng tại phần đầu Hợp đồng.

Điều 4: Đặt, giao nhận và đổi trả Hàng Hóa

4.1. Đặt hàng

- a) Bên B gửi Đơn đặt hàng cho Bên A thông qua hình thức văn bản, thư điện tử. Đơn đặt hàng phải có đủ các thông tin bao gồm: Loại Hàng Hóa, Số lượng, Địa điểm giao hàng, Thời gian giao hàng, Phương thức thanh toán.
- b) Bên A sẽ gửi lại báo giá và xác nhận (thay đổi/sửa đổi/bổ sung/xác nhận đồng ý) Đơn đặt hàng ngay sau nhận được yêu cầu của Bên B. Kể từ khi Bên A xác nhận đồng ý thực hiện Đơn đặt hàng, Đơn đặt hàng là một phần không thể tách rời của Hợp đồng và có hiệu lực thực hiện, ràng buộc nghĩa vụ của các bên, mọi thay đổi thông tin trên Đơn đặt hàng phải được Bên A xác nhận.

4.2. Giao hàng

- a) Thời gian giao hàng: Ghi cụ thể theo từng đơn hàng gửi về Bên A, nhưng đảm bảo thời gian giao hàng không sớm hơn 02 ngày kể từ ngày Bên A gửi đơn đặt hàng.
- b) Địa điểm giao hàng
 - (i) Địa điểm giao nhận hàng hóa theo yêu cầu của Bên B và được ghi cụ thể theo từng đơn hàng.
- c) Chứng từ giao hàng: Hóa đơn giá trị gia tăng.

4.3. Bàn giao và nghiệm thu Hàng Hóa

- a) Kiểm tra Hàng Hóa:
 - Tại thời điểm bàn giao, Bên B có trách nhiệm cử đại diện/nhân viên kiểm tra hàng hóa (các tiêu chuẩn/điều kiện có thể đánh giá/nhận biết ngay tại thời điểm giao hàng, bao gồm: chủng loại, số lượng, hạn sử dụng, nguồn gốc xuất xứ, quy cách đóng gói, bao bì, tem nhãn,)
- b) Ký nhận bàn giao Hàng Hóa
 - Sau khi nhận đúng và đủ Hàng Hóa, đại diện Bên B có trách nhiệm ký xác nhận vào Phiếu giao hàng của Bên A.
 - Nếu phát hiện Hàng Hóa có lỗi của nhà sản xuất, bên vận chuyển thì hai bên sẽ lập Biên Bản Kiểm Tra (Nội dung biên bản bao gồm: thời gian, địa điểm, mã lô hàng, tổng số lượng hàng tiến hành kiểm đếm, số lượng hàng hóa thiếu, lỗi (ghi chi tiết số lượng cụ thể với từng lỗi của hàng hóa và có ảnh chụp), phương pháp kiểm tra, họ tên/thông tin căn cước công dân và chữ ký xác nhận của đại diện hai bên tiến hành giao nhận hàng hóa).
- c) Để làm rõ, nếu Khách Hàng kiểm tra, ký nhận bàn giao Hàng Hóa đương nhiên được coi là Bên B kiểm tra, ký nhận bàn giao Hàng Hóa là cơ sở để Bên A tiến hành nghiệm thu, thanh toán sau này.



4.4. Đổi trả và khiếu nại Hàng Hóa

- a) Đối với các lỗi/khiếm khuyết thuộc trách nhiệm kiểm tra của Bên B theo quy định tại Điều 4.3 (a) Hợp đồng này: Bên A sẽ đổi trả Hàng Hóa trong vòng 03 ngày kể từ ngày hai bên lập và ký xác nhận vào Biên Bản Kiểm Tra. Các trường hợp phát sinh sau thời điểm ký nhận vào Phiếu giao hàng, Biên Bản Kiểm Tra, Bên A sẽ không có nghĩa vụ đổi trả, xử lý khiếu nại Hàng Hóa.
- b) Đối với các lỗi chất lượng Hàng Hóa (mốc,...), Bên A sẽ thực hiện đổi trả Hàng Hóa cho Bên B trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi Bên A xác nhận Hàng Hóa đủ điều kiện đổi trả bao gồm:
 - Ngay sau khi phát hiện Hàng Hóa có lỗi về chất lượng, Bên B phải thông báo ngay lập tức cho Bên A đính kèm ảnh chụp Hàng Hóa bị lỗi, giữ nguyên trạng Hàng Hóa cho đến khi Bên A kiểm tra/xác nhận xong và đồng ý để Bên B tiêu hủy.
 - Hàng Hóa còn thời hạn sử dụng.
 - Hàng Hóa được sử dụng đúng cách theo hướng dẫn của nhà sản xuất.
 - Hàng Hóa được vận chuyển, bảo quản theo tiêu chuẩn và hướng dẫn của nhà sản xuất.
- c) Trường hợp có kết luận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền/đơn vị có chức năng chuyên môn về việc Hàng Hóa Bên A cung cấp có lỗi của nhà sản xuất là nguyên nhân trực tiếp gây ra thiệt hại: Bên A sẽ chịu trách nhiệm thu hồi Hàng Hóa, hoàn lại tiền thanh toán tương ứng với số hàng lỗi và chịu trách nhiệm bồi thường thiệt hại trực tiếp đến người tiêu dùng cuối cùng.

Điều 5: Quyền và nghĩa vụ của các bên

5.1 Quyền và nghĩa vụ của Bên B

- a) Nhận hàng đúng thời gian, địa điểm, chủng loại và số lượng theo Đơn đặt hàng gửi đến cho Bên A. Kiểm tra hàng trước khi ký nhận.
- b) Không thực hiện quảng cáo, không sử dụng các vật dụng bán hàng và quảng cáo của các sản phẩm đồng dạng với các Sản Phẩm của Bên A.
- c) Thanh toán cho Bên A theo đúng Điều 3 của Hợp Đồng này.
- d) Bên B bảo đảm với Bên A rằng trong suốt thời gian thực hiện Hợp Đồng sẽ không chuyển nhượng toàn bộ hay một phần các quyền, nghĩa vụ theo Hợp Đồng này cho bất cứ bên nào khác mà không có sự đồng ý bằng văn bản của Bên A.

5.2 Quyền và nghĩa vụ của Bên A

- a) Chịu trách nhiệm hoàn toàn trước cơ quan thẩm quyền và người tiêu dùng về nguồn gốc, phẩm chất, chất lượng, quy cách và tính hợp pháp của tất cả Sản Phẩm bán cho Bên B.
- b) Giao hàng đúng số lượng, chủng loại, thời gian và địa điểm theo yêu cầu của Bên B trong đơn đặt hàng.

- c) Giao hàng đúng chủng loại (hàng chào mẫu), đúng chất lượng (đã đăng ký) và xuất hoá đơn tài chính đầy đủ cho Bên B.
- d) Bên A không chấp nhận mọi trường hợp đổi trả hàng mà sản phẩm hư hỏng do yếu tố bảo quản của Bên B.
- e) Bên A không nhận sản phẩm hàng trả lại nào do lỗi bên B không sử dụng hết
- f) Bên A cam kết đổi trả hàng trong các trường hợp: Bao bì, tem nhãn bị hỏng, mở hoặc bị biến dạng so với hình dạng sản phẩm mà Bên A cam kết.
- g) Quyền sở hữu và rủi ro: Bên A chịu mọi rủi ro đối với Sản phẩm cho đến thời điểm Sản phẩm được giao cho Bên B. Để tránh hiểu nhầm, Sản phẩm được xem là giao cho Bên B khi Sản phẩm được bốc dỡ bàn giao tại địa điểm như quy định tại Đơn Đặt Hàng của Bên B và được đại diện Bên B ký nhận.

Điều 6: Bảo quản và bán sản phẩm

- 6.1. Bên B có trách nhiệm thông báo các khiếu nại của khách hàng về chất lượng Sản Phẩm và gửi mẫu sản phẩm bị khiếu nại kịp thời cho Bên A ngay khi nhận được khiếu nại của khách hàng.
- 6.2. Bên B có trách nhiệm kiểm tra bề ngoài và mọi sự hư hỏng phải được lập biên bản và trả lại ngay cho Bên A vào thời điểm giao nhận sản phẩm. Nếu lỗi hư hỏng sản phẩm do bảo quản, trưng bày từ phía Bên B thì Bên B tự hủy và chịu hoàn toàn chi phí này.
- 6.3. Không được đặt thêm vào hoặc dán lên phương tiện tồn trữ Sản phẩm bất cứ một nhãn hiệu, huy hiệu hay trang trí nào khác ngoài những nhãn hiệu được Bên A cung cấp trong từng thời kỳ và luôn luôn giữ cho các nhãn sản Phẩm, các phương tiện quảng cáo, huy hiệu, luôn sạch sẽ, nguyên vẹn, dễ đọc và trình bày như thỏa thuận với Bên A.
- 6.4. Bên B cam kết không có bất cứ một hành động nào gây phương hại đến những nhãn hiệu sản phẩm của Bên A.

Điều 7. Sự kiện Bất khả kháng

- 7.1 “Bất khả kháng” có nghĩa là tất cả các sự kiện xảy ra ngoài khả năng kiểm soát của các Bên tham gia Hợp Đồng này, những sự kiện không lường trước được, không sẵn có và không thể khắc phục được, những sự kiện phát sinh sau ngày đặt hàng và cản trở sự thực hiện toàn bộ hay một phần trách nhiệm của mỗi Bên. Sự kiện “Bất khả kháng” bao gồm nhưng không giới hạn động đất, bão, lũ lụt, hỏa hoạn, chiến tranh, bạo động, bệnh dịch, sự thay đổi chính sách hoặc các quy định mới của pháp luật, tạm thời đóng cửa hoặc chậm trễ của các hãng vận chuyển thông thường hoặc các tình huống khác nằm ngoài sự kiểm soát hợp lý.
- 7.2 Nếu một trong những sự kiện “Bất khả kháng” xảy ra, việc thực hiện các nghĩa vụ theo Hợp Đồng của mỗi bên bị ảnh hưởng bởi sự kiện đó sẽ được đình chỉ trong thời gian chậm trễ do bất khả kháng gây ra và thời hạn thực hiện nghĩa vụ đó sẽ được kéo dài bằng với khoảng thời gian phải đình chỉ mà không phải chịu phạt.

7.3 Khi xảy ra sự kiện bất khả kháng, các bên sẽ trao đổi với nhau ngay để tìm giải pháp hợp lý và sẽ cố gắng một cách hợp lý để làm giảm thiểu hậu quả của sự kiện bất khả kháng.

Điều 8. Chấm dứt Hợp Đồng

8.1 Hợp Đồng sẽ chấm dứt trong các trường hợp sau:

- a) Các Bên xác nhận đã hoàn thành mọi nghĩa vụ theo thỏa thuận tại Hợp Đồng.
- b) Khi Hai Bên có thỏa thuận bằng văn bản về việc chấm dứt Hợp Đồng. Trong trường hợp này, Các Bên có trách nhiệm hoàn thành mọi nghĩa vụ đối với nhau theo văn bản thỏa thuận chấm dứt.
- c) Do nguyên nhân bất khả kháng.
- d) Một Bên giải thể, chấm dứt hoạt động.
- e) Khi một Bên vi phạm các điều khoản và điều kiện của Hợp Đồng nhưng không chấm dứt việc vi phạm và khắc phục hậu quả trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản yêu cầu chấm dứt/ khắc phục vi phạm của Bên kia, Bên bị vi phạm có quyền đơn phương chấm dứt Hợp Đồng và/hoặc Đơn Đặt Hàng bằng cách gửi thông báo bằng văn bản cho Bên vi phạm. Hợp Đồng và/hoặc Đơn Đặt Hàng sẽ chấm dứt vào thời điểm theo thông báo của Bên bị vi phạm.
- f) Một bên được quyền đơn phương chấm dứt Hợp Đồng sau khi thông báo bằng văn bản cho bên còn lại trước 03 tháng chấm dứt.
- g) Các trường hợp khác theo quy định của Hợp Đồng và quy định pháp luật.

8.2 Hậu quả của việc chấm dứt Hợp Đồng

- a) Bên A ngừng việc cung cấp Hàng Hóa cho Bên B theo Hợp Đồng. Hai Bên sẽ lập Biên Bản Giao Nhận Hàng Hóa đối với số lượng Hàng Hóa thực tế Bên A đã bàn giao và được Bên B nghiệm thu tính đến thời điểm chấm dứt.
- b) Bên B có trách nhiệm thanh toán đối với số lượng Hàng Hóa đã ký nhận bàn giao theo Điều 4.3 (b).

Điều 9. Điều khoản thi hành

9.1. Hai Bên cam kết thực hiện nghiêm chỉnh các điều khoản đã ghi trong Hợp Đồng.

9.2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, hai Bên sẽ cùng giải quyết trên tinh thần hợp tác, đôi bên cùng có lợi thống nhất ghi thành văn bản mới có giá trị thực hiện.

9.3. Trong trường hợp tranh chấp không được giải quyết bằng con đường thương lượng, hòa giải trong vòng 60 (sáu mươi) ngày kể từ ngày phát sinh, một trong các bên có quyền đưa tranh chấp ra Tòa án có thẩm quyền giải quyết. Toàn bộ chi phí phát sinh trong quá trình giải quyết tranh chấp, bao gồm: chi phí giám định, thẩm định, án phí, lệ phí Tòa án, chi phí cho việc thi hành án (nếu có) sẽ do Bên có lỗi chịu trách nhiệm chi trả.

9.4. Mọi sửa đổi bổ sung trong Hợp Đồng này phải được thông báo trước 03 ngày, làm bằng văn bản và được sự nhất trí của cả hai Bên mới có giá trị thực hiện.

9.5. Hợp Đồng có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ tự động được thanh lý khi và chỉ khi hai Bên đã hoàn tất các nghĩa vụ quy định tại Hợp Đồng. Hợp Đồng này được lập thành bốn (04) bản gốc, có giá trị pháp lý như nhau, Bên A giữ hai (02) bản, Bên B giữ hai (02) bản.

ĐẠI DIỆN BÊN A

NGUYỄN TRƯỜNG THÀNH

ĐẠI DIỆN BÊN B

LÊ HOÀNG YẾN

